

投稿区分（論文種別）変更の手順

- ①審査報告で「Revise（要修正）」を選択し、「著者へのコメント」欄に投稿区分（論文種別）変更について記載する。（編集委員）
- ②著者は、委員会から指示のあった投稿区分（論文種別）に変更し、修正原稿を提出する。
- ③投稿区分（論文種別）の変更をするか否かは著者の判断によるものとする。
- ④投稿区分（論文種別）を変更せずに同じ区分で投稿された場合は、各編集委員会の判断とする。

- ①審査結果で「Revise（要修正）」を選択し、「著者へのコメント」欄に投稿区分（論文種別）変更について記載する。（編集委員）



審査結果 : Revise（要修正）を選択する

「著者へのコメント」欄に投稿区分（論文種別）変更について記載する。

②著者は、委員会から指示のあった投稿区分（論文種別）に変更し、修正原稿を提出する。

<著者画面>

The screenshot displays a submission interface with a progress bar at the top. The progress bar consists of six steps: 論文種別 (Article Type), ファイルアップロード (File Upload), 基本情報 (Basic Information), 追加投稿情報 (Additional Submission Information), コメント (Comments), and 投稿情報 (Submission Information). The '論文種別' step is marked with a blue downward arrow and is currently active. The other steps are marked with red exclamation marks, indicating they are not yet completed. Below the progress bar, there is a red-bordered box containing the following text: 論文種別の変更は、編集委員会からの指示があった場合にのみ可能です。 You may change the Article Type of your submission from the drop-down menu only if necessary. To the right of this box is a dropdown menu labeled '論文種別' with a list of options: 土木学会論文(論文), 土木学会論文集(論文), 土木学会論文集(報告), 土木学会論文集(ノート), 土木学会論文集(封読), 土木学会論文集(即答), 土木学会論文集(委員会報告), 土木学会論文集(招待論文), and 土木学会論文集(Editorial). A blue button labeled '次へ進む' (Next) is located to the right of the dropdown menu.