

## ポスター発表について

### ■ ポスター発表プログラムについて

- 発表方法：パネルの脇にお立ちいただき、参加者の皆様にポスター内容を自由にご説明ください。
- セッションの開始 10 分前には、会場まで起こし下さい。
- なお、**プログラム編成の都合で、セッション開始時刻が変更となりました。**ポスターセッションは 14:15 から 15:00 までとなりました。ご了承下さいますようお願い致します。

### ■ ポスターの掲示および撤収時間について

- ポスターセッションの会場は、第一会場（講堂）です。
- ポスターの掲示（貼り付け）：8 月 7 日（金）11:30 から、遅くとも 14:00 までに。
- 撤収：ポスター発表終了後に適宜、撤収して下さい。

### ■ ポスター掲示について

- ポスター掲示につきましては **縦 100cm×横 80cm** サイズのポスターを一枚ご用意下さい（難しい場合は、A4 あるいは A3 の複数のパワーポイントスライドの掲示でも結構です）。なお、用意するパネルは、画鋸が使用できず、各種テープにての掲示になります。  
(テープは事務局で用意致します。)
- パネルの前に教材等の展示が可能な机を用意しますので、適宜ご活用下さい。

### ■ 教材・チラシの展示・配布用ブースの活用について

- ポスターセッションでの展示に加えて、教材・チラシを展示・配布できる机をフォーラム開催期間の間、受付の前に用意しますので、適宜ご活用下さい。

■ 資料の事前郵送について

- 展示資料を事前に会場へ郵送する場合は、  
恐れ入りますが、

**8月6日（木）到着指定**で、

下記までお送り下さい。

品名欄に、「土木と学校教育フォーラム」とご記載ください。

**【送付先】**

〒160-0004

東京都新宿区四谷1丁目（外濠公園内）

土木学会企画総務課 保坂 宛

TEL 03-3355-3442

■ 発表後の資料提出について

- 「土木と学校教育フォーラム」終了後、このホームページに、今回の発表資料を掲示する予定です。

8月7日（金）までに、公開可能なPDFファイルを事務局宛にお送り下さい。

当日、ご持参いただいても結構ですし、メール添付・CD-ROM等を郵送で  
下記お問い合わせ先にお送りいただいても結構です。

■ 発表者の参加申込について

- 発表者の方にも、参加申込をお願いいたしております。未だ登録頂いていない場合は、恐れ入りますが8月5日（水）までに、  
参加登録頂きますよう、お願いいたします。

■ お問い合わせ先

TEL : 03-3355-3442      FAX : 03-5379-0125

〒160-0004 東京都新宿区四谷1丁目（外濠公園内）

土木学会企画総務課 保坂