

(参考) 土木学会論文集投稿システムによる投稿の流れ

①募集ページ中段のリンク <https://jjsce.jp/> を押下



③ログイン ID・パスワードを入力してログイン



※ログイン ID (会員番号) をお忘れの方は下記にお問い合わせ下さい。

(公社) 土木学会 会員・企画課

TEL : 03-3355-3443 (直) / FAX : 03-5379-2769 / E-mail : member@jsce.or.jp

③ **新規投稿の方はこちらから** を押下



※Word 自動組版ツールは「土木学会論文集 F4（建設マネジメント）特集号」に対応していないため適用できません。

④ 投稿区分は、「論文」、「報告」、「討議」からいずれか選択の上で、**提出画面へ** を押下



⑤必要項目を記載

投稿分冊は「F4S F4（建設マネジメント）特集号」を選択



⑥必要項目の入力後、「次へ」を押下

特定テーマ(①もしくは②)に投稿される場合、「通信欄」に以下のように記載してください。

「特定テーマ① インフラの維持管理・更新とマネジメント研究」に投稿：特定テーマ1に投稿

「特定テーマ② i-Construction の推進とマネジメント研究」に投稿：特定テーマ2に投稿



⑦入力内容を確認の上で、**次へ**を押下

論文題目 未入力

審査

【審査 1】

氏名	あああ
----	-----

【審査 2】

氏名	あああ
----	-----

【審査 3】

氏名	あああ
----	-----

過去の発表の記録(土木学会発行の雑誌、他学協会など)

【記録 1】

発表の記録	あああ
雑誌の名称	フルページー雑誌

同一テーマでの土木学会論文集への投稿の有無

無効の確認	いいえ
-------	-----

論文題目

分類	前回の投稿区分
前回の投稿時期	論文番号

投稿情報

氏名	
フリガナ	
連絡先住所	
TEL	
FAX	
E-mail	

通信欄

送信欄

次へ 登録内容を確認して「次へ」ボタンを押してください。

戻る 確定する場合は「戻る」ボタンを押してください。

⑧ファイルを添付の上で、**次へ**を押下

土木学会論文集 投稿システム

土木学会論文集 論文送付

----- 添付ファイル投稿 -----

～ PDFファイルを投稿する前に ～

- ・ファイル容量をご確認ください。(ファイル容量は 5MB までです。)
- ・なお、投稿に大きなサイズのファイルを送付しようとした場合、エラー画面が表示される場合がございます。その場合は、ブラウザの「戻る」ボタンを押して前の画面に戻って頂き、5MB以下のサイズのファイルをご送付ください。
- ・ファイル容量が大きい場合は、ファイルの転送に時間がかかりますのでご注意ください。(※モニタアログ(S&K)印刷の場合は 1MBで5分程度となります)
- ・Acrobat Distiller 6.0.2 は Adobe PDF でフォント埋め込みを使用して実装した PDF ファイルをご提出ください。PDF ファイルの作成方法は こちら
- ・印刷ができるかご確認ください。(プリンターをお持ちの方のみ)
- ・ファイル名には英数字をご利用ください。

「戻る」ボタンで投稿するPDFファイルを選択して「次へ」ボタンを押してください。印刷の枚数によって、時間がかかる場合がございます。

↑ 添付ファイル 選択 ↑

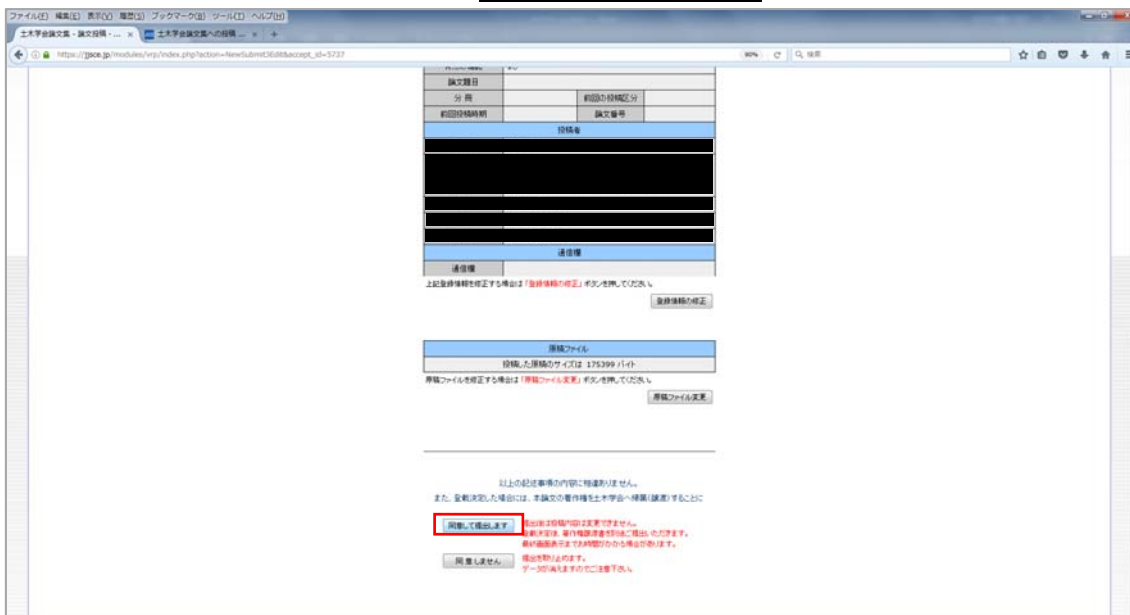
添付ファイル

次へ 投稿する添付ファイルを選択して「次へ」ボタンを押してください。

⑨ファイルサイズを確認の上で、**次へ**を押下



⑩内容を確認の上で問題がなければ、**同意して提出します**を押下



以上